

# STATUUT

## KLANKBORDGROEP ROZENBURG



Definitieve versie

7 juni 2005

## Inhoud

	<u>Pagina</u>
1. Ontstaansgeschiedenis	3
2. Doelstellingen	3
3. Werkwijze	3
4. Toetreding	4
5. Uittreding	4
6. Schooladoptieplan	4
7. Communicatie	5
8. Financiën	5
9. Verzoeken tot ondersteuning	5
10. Geschillen	5

### Bijlagen:

1. Intentieverklaring 1996
2. Intentieverklaring 2003

## **1. Ontstaansgeschiedenis**

De Klankbordgroep Rozenburg is feitelijk opgericht in september 1996; tijdens deze bijeenkomst is de Intentieverklaring (zie bijlage 1) door alle toenmalige participanten getekend.

In de periode die hieraan voorafging is uit enquêtes onder de inwoners van Rozenburg gebleken dat zij grote behoefte hadden aan eerlijke informatie en een open houding van de industrie op het gebied van veiligheid, milieu en gezondheid.

In 1994 resulteerde dit in de Manifestatie Veilig Werken en Wonen, waarbij acht bedrijven zich presenteerden aan de Rozenburgse bevolking.

Als vervolg hierop is, in samenwerking met de DCMR Milieudienst Rijnmond en de gemeente Rozenburg, de Klankbordgroep Rozenburg ontstaan.

Hiervoor zijn maatschappelijke organisaties en instellingen uitgenodigd vertegenwoordigers af te vaardigen; ook individuele burgers zijn hiertoe uitgenodigd. Dit heeft geresulteerd in een platform van rond de zestig personen, waarvan meer dan de helft afkomstig is uit de bevolking van Rozenburg.

## **2. Doelstellingen**

De Klankbordgroep Rozenburg is een platform waarin rond Rozenburg gevestigde industriële bedrijven een dialoog voeren met vertegenwoordigers van Rozenburgse verenigingen en instellingen en burgers uit Rozenburg.

Regelmatig terugkerende items zijn de activiteiten van de deelnemende bedrijven, de daaraan verbonden risico's op het gebied van milieu, gezondheid en veiligheid en de door bedrijven genomen maatregelen om risico's voor iedereen zo klein mogelijk te houden.

Uitgangspunt hierbij is de Responsible Caregedachte, hetgeen staat voor het wereldwijde initiatief van de (petro)chemische industrie om haar prestaties op het gebied van milieu, veiligheid en gezondheid voortdurend te verbeteren en daarover met de bevolking te communiceren (dit is verwoord in de Intentieverklaring, welke op 23 oktober 2003 door alle participanten opnieuw is ondertekend, zie bijlage 2).

Een andere doelstelling is het faciliteren van de communicatie tussen de bevolking en bedrijven die als gevolg van de uitgevoerde activiteiten impact op de leefomgeving en Rozenburg kunnen hebben. Het gaat hierbij om bedrijven die geen lid zijn van de Klankbordgroep Rozenburg.

Elke participant in de Klankbordgroep Rozenburg levert een actieve bijdrage in de te ontwikkelen activiteiten. De voorzitter van de Klankbordgroep Rozenburg zal bij constatering van een afnemende c.q. minimale bijdrage van een bedrijf, in contact treden met het betreffende bedrijf.

## **3. Werkwijze**

De Klankbordgroep Rozenburg kent 2 organen, te weten de Klankbordgroep Rozenburg en de Werkgroep Samen Veilig Werken en Wonen.

### **1. De Klankbordgroep Rozenburg**

Participanten in de Klankbordgroep Rozenburg zijn de deelnemende bedrijven, de DCMR Milieudienst Rijnmond en de gemeente Rozenburg enerzijds en anderzijds burgers van Rozenburg en vertegenwoordigers van Rozenburgse verenigingen en instellingen.

De Klankbordgroep Rozenburg wordt voorgezeten door de burgemeester van Rozenburg.

De secretaris wordt geleverd door de gemeente Rozenburg.

De bijeenkomsten van de Klankbordgroep Rozenburg (in principe 4 bijeenkomsten op jaarbasis) zijn openbaar en vinden tenzij anders wordt besloten, plaats in het sociaal cultureel centrum De Nieuwe Schans.

Onderdeel van de bijeenkomst is een bezoek aan een (participerend) bedrijf. Zo kan op locatie kennis worden genomen van het productieproces en zien de deelnemers welke milieu- en veiligheidsmaatregelen een bedrijf heeft genomen.

## 2. De Werkgroep Samen Veilig Werken en Wonen

In de Werkgroep is elke participant in de Klankbordgroep Rozenburg vertegenwoordigd. De bijeenkomsten van de Werkgroep zijn niet openbaar en worden tenzij anders wordt besloten, gehouden in het gemeentehuis te Rozenburg.

De Werkgroep komt voorafgaand aan en na afloop van de openbare bijeenkomst van de Klankbordgroep Rozenburg bijeen teneinde de bijeenkomsten van de Klankbordgroep Rozenburg voor te bereiden, dan wel te evalueren.

In de Werkgroep participeert ook een vertegenwoordiger namens de Rozenburgse bevolking. Het voorzitterschap van de Werkgroep rouleert onder de participanten, de secretaris wordt geleverd door de gemeente Rozenburg.

Besluiten in de Werkgroep komen met een meerderheid van (de aanwezige) stemmen tot stand, waarbij elke participant (zoals vermeld onder 3.1) één stem kan uitbrengen.

## 4. Toetreding

De Klankbordgroep Rozenburg is primair voorbehouden aan industriële bedrijven die rond Rozenburg zijn gevestigd (de burgers van Rozenburg moeten zich met de bedrijven kunnen identificeren).

Indien een bedrijf tot de Klankbordgroep Rozenburg wil toetreden zal dit door de participanten in de Werkgroep worden besproken en besloten. Voor toetreding is een meerderheid van stemmen noodzakelijk.

Van de wijziging van de samenstelling van de Klankbordgroep Rozenburg wordt melding gedaan in een openbare bijeenkomst van de Klankbordgroep Rozenburg.

## 5. Uittreding

Het staat elke participant in de Klankbordgroep Rozenburg vrij op elk gewenst moment niet langer deel te nemen aan de activiteiten van de Klankbordgroep Rozenburg. De betreffende participant doet daarvan melding in de werkgroep, waarna het besluit wordt teruggekoppeld naar de Klankbordgroep Rozenburg.

Bij uittreding van een participant vindt geen financiële verrekening plaats.

## 6. Schooladoptieplan

Het schooladoptieplan is een uitvloeisel van de eerder genoemde Manifestatie Veilig Werken en Wonen in 1994, waarbij elke Rozenburgse basisschool is geadopteerd door één van de participerende bedrijven.

Leerlingen van de Rozenburgse basisscholen worden hierdoor nauw betrokken bij de activiteiten van de deelnemende bedrijven. Dit kan variëren van het afleggen van bezoeken, het verfraaien van installaties tot het slaan van de eerste paal voor een nieuwe fabriek. Het staat bedrijven vrij de door hen geadopteerde school financieel te ondersteunen in schoolse doeleinden.

## **7. Communicatie**

De Klankbordgroep Rozenburg communiceert met de bevolking van Rozenburg door middel van:

- te kopen advertentieruimte in de plaatselijke courant;
- te kopen advertentieruimte in de Gemeentegids Rozenburg;
- huis-aan-huis brochures;
- free-publicity van plaatselijke/regionale bladen en andere media;
- de in oktober 2003 in gebruik genomen website: [www.klankbordgroeprozenburg.nl](http://www.klankbordgroeprozenburg.nl);
- nader te besluiten middelen (bijvoorbeeld door het huren van een kraam tijdens de door de gemeente Rozenburg te organiseren festiviteiten).

## **8. Financiën**

Elk participierend bedrijf draagt bij in de financiën van de Klankbordgroep. De hoogte van de bijdrage wordt door de werkgroep vastgesteld. De rekeningen worden door de secretaris aan het begin van elk kalenderjaar opgemaakt en aan de participerende bedrijven verzonden. De bijdrage van de DCMR Milieudienst Rijnmond wordt gevormd door het leveren van menskracht, die van de gemeente Rozenburg door menskracht en facilitaire ondersteuning (kopiëren en verzending van stukken, vergaderaccommodatie etc.).

De vertegenwoordiger namens de Rozenburgse bevolking die participeert in de Werkgroep, ontvangt een vergoeding waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de werkgroep.

De secretaris verzorgt ook de financiële administratie alsmede de jaarlijkse verantwoording daarvan aan de participanten in de Werkgroep (het beheer van de gelden is echter opgedragen aan het bureau Financiën van de gemeente Rozenburg).

## **9. Verzoeken tot ondersteuning**

Aanvragen van verenigingen, instellingen en organisaties om (een financiële) ondersteuning van door hen te ontwikkelen activiteiten worden in de Werkgroep op hun merites beoordeeld. De doelstelling van de Klankbordgroep Rozenburg (het voeren van een dialoog) dient hierbij centraal te staan.

Het besluit van de Werkgroep op een gedane aanvraag wordt aan de indiener van het verzoek medegedeeld.

## **10. Geschillen**

Bij geschillen waarin niet is voorzien in dit statuut beslist de Werkgroep Samen Veilig Werken en Wonen.